



বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন

BANGLADESH CHEMICAL INDUSTRIES CORPORATION
BCIC BHABAN, 30-31, DILKUSHA C.A., DHAKA-1000, BANGLADESH
PHONE: PABX-9562140-41, 9559281-82 & 85, FAX: 880-2-9564120, 9569699, E-mail: bcic.info@gmail.com, Web: www.bcic.gov.bd

সূত্রঃ ৩৬.০১.০০০০.১১৬.১৮.১৭৪.১৪. / ১৯০

তারিখ: ২২-০৭-২০১৯ খ্রি.

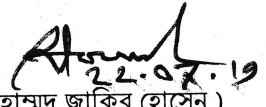
অফিস আদেশ

গত ০৭-০৪-২০১৪ তারিখে অনুষ্ঠিত সচিব-সভায় মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনার আলোকে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পত্র নং-০৪.০০.০০০০.৫১২.৫১.০০১.১৪-১৫৬ তারিখ ০১-০৬-২০১৪ এবং শিল্প মন্ত্রণালয়ের পত্র নং-৩৬.০০.০০০০.০৫১.২৭.০১৫.১৪.১৯০ তারিখ ০৩-০৬-২০১৪ এ প্রদত্ত নির্দেশনা অনুযায়ী সেবাপ্রত্যাশী জনগণের অভাব-অভিযোগ সরাসরি শ্রবণের মাধ্যমে সেগুলোর নিষ্পত্তি এবং নাগরিক সেবা প্রদানের মান ও গতি বৃদ্ধির লক্ষ্যে সংস্থার প্রধান কার্যালয়ে গণশুনানী অনুষ্ঠানের কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অফিস আদেশ নং-৩৬.০১.০২৭.০১.০২.১৭৪.২০১৭/১১০ তারিখ ১২-০৪-২০১৭ এর মাধ্যমে গঠিত কমিটি নিম্নোক্ত পদবীধারী কর্মকর্তাগণ সমন্বয়ে পুনর্গঠন করা হলো:

১।	সচিব, বিসিআইসি	-	আহবায়ক
২।	আইন উপ-বিভাগীয় প্রধান, বিসিআইসি	-	সদস্য সচিব
৩।	বোর্ড ও সমন্বয় উপ-বিভাগীয় প্রধান, বিসিআইসি	-	সদস্য

কার্যপরিধি:

- কমিটি প্রতি বৃহস্পতিবার বিকেল ২-০০ টা হতে ৩-০০ টা পর্যন্ত বিসিআইসি ভবনস্থ ৫ম তলায় কনফারেন্স রুমে গণশুনানি গ্রহণ করবেন এবং সেবাপ্রত্যাশী জনগণের অভাব-অভিযোগ সরাসরি শ্রবণ করবেন।
- কমিটি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০১-০৬-২০১৪ তারিখের পত্রে প্রদত্ত নির্দেশনার আলোকে সংস্থার কাজের প্রকৃতি বিবেচনায় নিয়ে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয় নির্দেশনা/সুপারিশ প্রদান করবেন।
- কমিটি গণশুনানির কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০১-০৬-২০১৪ তারিখের পত্রের সহিত সংযুক্ত পরিশিষ্ট-ক-এ বর্ণিত ছক অনুযায়ী রেজিস্টার সংরক্ষণ করবেন এবং পরিশিষ্ট-খ-এ বর্ণিত ছক অনুযায়ী শুনানি সংক্রান্ত তথ্য-প্রতিবেদন সংস্থা প্রধানের মাধ্যমে কর্মচারী বিভাগে প্রেরণ করবেন। কর্মচারী বিভাগের অভিযোগ সংক্রান্ত বিষয়ে সংশ্লিষ্ট শাখা প্রতিমাসের প্রতিবেদন পরবর্তী মাসের ৫ তারিখের মধ্যে শিল্প মন্ত্রণালয় বরাবরে প্রেরণ করবে।
- কমিটি গণশুনানির সার্বিক পরিচালনার ক্ষেত্রে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা অনুসরণ করবেন।
- কমিটির সদস্যবৃন্দ কমিটির আহবায়ক কে গণশুনানি সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনায় সার্বিক সহায়তা প্রদান করবেন।


(মোহাম্মদ জাকির হোসেন)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
চীফ অব পার্সোনেল এর পক্ষে।

বিতরণ:

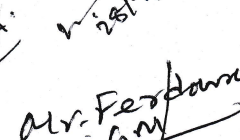
- কমিটির সদস্যবৃন্দ।

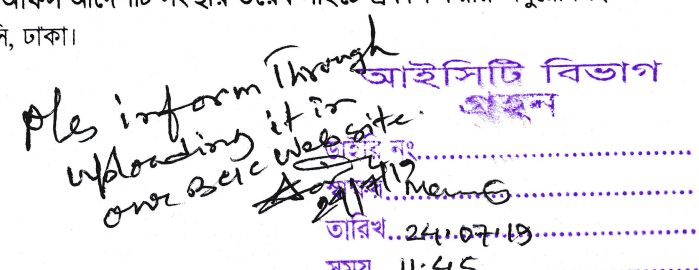
অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, শিল্প ভবন, মতিঝিল বা/এ., ঢাকা।
দৃষ্টি আকর্ষণ: প্রশাসন (প্র ও ম) অধিশাখা।
- উর্দ্ধতন মহাব্যবস্থাপক/মহাব্যবস্থাপক/উপ-মহাব্যবস্থাপক/ব্যবস্থাপক, ১৫৭....., বিভাগ/উপ-বিভাগ(সকল), বিসিআইসি, ঢাকা।
- ব্যবস্থাপনা পরিচালক/নির্বাহী পরিচালক/প্রতিষ্ঠান প্রধান,.....(সকল)।
- মহাব্যবস্থাপক, বিসিআইসি শাখা অফিস, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।
- মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি), বিসিআইসি, ঢাকা। - অফিস আদেশটি সংস্থার ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার অনুরোধসহ।
- উপ-ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), সচিব শাখা, বিসিআইসি, ঢাকা।
- নোটিশ বোর্ড।
- অফিস কপি।









তারিখ: ২৪.০৭.১৯
সময়: ১১:৪৫
D:\GMS Shunani-174